



به نام ایزد دانا

(کاربرگ طرح درس)

تاریخ به روز رسانی: ۱۴۰۳/۱۱/۲

نیمسال دوم / سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴

دانشکده روان شناسی و علوم تربیتی

نام درس	فارسی: مدیریت نشریات ادواری عملی: ۱ واحد تعداد واحد: نظری: ۱ واحد	مقطع: کارشناسی ■ کارشناسی ارشد □ دکتری □
	Serials Management in libraries	پیش نیازها و هم نیازها: - ندارد
مدرس /: حسین مرادی مقدم	شماره تلفن اتاق: ۰۲۳-۳۱۵۳۳۰۶۹	
پست الکترونیکی: h-moradimoghadam@semnan.ac.ir	منزلگاه اینترنتی: https://h-moradimoghadam.profile.semnan.ac.ir	
برنامه تدریس در هفته و شماره کلاس: دوشنبه ها ساعت ۱۶-۱۵ و سه شنبه ها ساعت ۱۲-۱۰		
اهداف درس: کسب دانش و مهارت در ارتباط با مسائل مرتبط با نشریات ادواری چاپی و الکترونیکی در کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی		
امکانات آموزشی مورد نیاز:		
نحوه ارزشیابی	فعالیت های کلاسی و آموزشی	ارزشیابی مستمر (کوئیز)
درصد نمره	۱۵ نمره	امتحان میان ترم امتحان پایان ترم
منابع و مآخذ درس	فتاحی، رحمت الله؛ منصوریان، یزدان؛ ارسطوپور، شعله (۱۳۸۵). مدیریت نشریه های ادواریک جنبه های نظری و کاربردی گزینش، فراهم آوری، سازماندهی و ارائه خدمات ادواری.	

بودجه بندی درس

شماره هفته آموزشی	مبحث	توضیحات
۱	معرفی درس، اهمیت نشریه های ادواری و مجلات علمی تخصصی، معرفی رفرنس ها و نحوه ارزیابی	
۲	تاریخچه نشریه های ادواری در جهان، تولد نشریه های ادواری ایران.	
۳	مفاهیم پایه درباره نشریه های ادواری و آشنایی با ارکان مجلات علمی	
۴	آشنایی با نشریات ادواری الکترونیکی و انواع آن	
۵	آشنایی با نرم افزارها و سامانه های نشریات ادواری در ایران: سیناوب، یکتاوب، سامانه ارزیابی نشریات وزارت علوم و بهداشت و ...	
۶	آشنایی با معیارهای ارزیابی نشریات علمی در ایران و بررسی سامانه ارزیابی نشریات وزارت علوم	
۷	آشنایی با نظام های رتبه بندی نشریات: سایمگو و نحوه جستجوی اطلاعات از این پایگاه	
۸	آشنایی با شاپا و انواع آن و نحوه درخواست شاپا در ایران	
۹	آشنایی با شاخص های علمی سنجی نشریات ادواری در پایگاه استنادی علوم جهان اسلام	
۱۰	آشنایی با نحوه ورود اطلاعات در پروفایل نشریات تخصصی فارسی و انگلیسی و چگونگی ارسال مقالات	
۱۱	آشنایی با نحوه یافتن نشریات ادواری تخصصی مرتبط با مقالات موضوعی Journal finder	
۱۲	نحوه ثبت نام و ایجاد پروفایل در (Open Researcher and Contributor ID) ORCID	
۱۳	معرفی نقش ها در یک مجله علمی: سربیر، مدیر مسول، هیات تحریریه، مدیر داخلی مجله و ...	
۱۴	کار عملی با سامانه های مجلات در ایران و سامانه های بین المللی مجلات (قسمت اول)	
۱۵	کار عملی با سامانه های مجلات در ایران و سامانه های بین المللی مجلات (قسمت دوم)	

